

OGŁOSZENIE
WÓJTA GMINY ŁĘKA OPATOWSKA
O WPROWADZENIU OGRANICZEŃ W FUNKCJONOWANIU
URZĘDU GMINY ŁĘKA OPATOWSKA

Na podstawie § 21 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 07 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 1356) **wprowadzam od dnia 10 sierpnia 2020 r. do odwołania ograniczenia w funkcjonowaniu Urzędu Gminy Łęka Opatowska w następującym zakresie:**

WIZYTY W URZĘDZIE

1. **Urząd prowadzi bezpośrednią obsługę klientów na zasadach określonych poniżej.**
2. Bezpośrednia obsługa klientów prowadzona jest **na stanowisku do tego przeznaczonym** – w czasowo utworzonym punkcie podawczym znajdującym się w **Sali widowiskowej Urzędu Gminy Łęka Opatowska** (wejście z tyłu budynku od strony przedszkola).
3. Wszelkie wnioski można składać drogą elektroniczną poprzez platformę E-PUAP (elektroniczna skrzynka podawcza: /76fnoni63f/skrytka lub na adres mailowy: sekretariat@leka-opatowska.pl z podpisem kwalifikowanym) albo listownie pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Łęka Opatowska, ul. Akacyjowa 4, 63-645 Łęka Opatowska.
4. **Wizyta klientów w Urzędzie odbywa się po uprzednim uzgodnieniu terminu i godziny przyjęcia.**
5. Informacje będą aktualizowane na bieżąco i są dostępne na stronie internetowej Urzędu www.leka-opatowska.pl, a także wywieszane w siedzibie Urzędu.
6. Dane patentów załatwiających sprawy osobiście będą rejestrowane.

WYKAZ TELEFONÓW KONTAKTOWYCH DO REFERATÓW URZĘDU GMINY

1. Sekretariat/Referat Organizacyjny - 62 78 14 520 lub 62 78 14 523 (Sekretarz Gminy)
2. Referat Finansowy - 62 78 14 530 lub 62 78 14 528 (Skarbnik Gminy)
3. Referat Budownictwa Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - 62 78 14 532 lub 62 78 14 531 (kierownik)
4. Referat Zamówień Publicznych, Zarządzania Projektami i Promocji Gminy - 62 78 14 536
5. Urząd Stanu Cywilnego/Referat Spraw Obywatelskich - 62 78 14 533 lub 62 78 14 534

W przypadku braku możliwości uzyskania połączenia telefonicznego prosimy o kontakt drogą elektroniczną na adres: sekretariat@leka-opatowska.pl

OBOWIĄZKI KLIENTÓW PODCZAS WIZYT W URZĘDZIE

Klienci w trakcie wizyty w Urzędzie są zobowiązani do:

- zakrywania ust i nosa przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy albo kasku ochronnego oraz odsłonięcia twarzy w celu identyfikacji na wniosek pracownika Urzędu,
- dezynfekcji rąk po wejściu do budynku Urzędu, w którym dostępny jest dozownik z płynem do dezynfekcji,
- zachowania dystansu 1,5 m od innych osób przed i w budynku Urzędu.
- zaleca się, aby czas kontaktu ograniczyć do max. 15 min.

Łęka Opatowska, dnia 10 sierpnia 2020r.

WÓJTA GMINY

mgr inż. Jan Kopsis